



Albert Hackerodt · Desbrocksriede 3 · 30855 Langenhagen

Frau  
Karin Steckel  
Heinrich-Beensen-Str. 5  
30926 Seelze

**QUALITÄTS-  
MANAGEMENT**  
Wir sind zertifiziert  
Regelmäßige freiwillige  
Überwachung nach ISO/TS 16949



Konstruktion und Planung  
Produktionsvorrichtungen  
Kontroll- und Prüfvorrichtungen  
Sondermaschinen  
Prototypen

GF/CHA Langenhagen, den 17.08.2015

## Referenz

Frau Karin Steckel ist seit 21.09.1998 als selbständige Bürokauffrau für die Hackerodt Unternehmensgruppe tätig. Im Rahmen Ihrer angebotenen Dienstleistungen setzten wir Frau Steckel in unserem Geschäftsleitungssekretariat ein. Ihr Aufgabenbereich umfasst u.a. die eigenständige Konzeption und Umsetzung der EDV-gestützten Verwaltung. Innerhalb kürzester Zeit beherrschte sie alle in unserem Büro anfallenden Aufgaben. Sämtliche an Frau Steckel übertragene Büro-assistenzaufgaben und Tätigkeiten erfüllt Frau Steckel in alleiniger Verantwortung zu unserer vollsten Zufriedenheit.

Aufgrund ihrer hohen Kompetenz, Souveränität, Umsichtigkeit, ihrer unternehmensorientierten Denk- und Handlungsweise übergaben wir ihr verantwortungsvolle Tätigkeiten in den Bereichen:

- Einkauf,
- Logistik,
- kfm. Auftragssteuerung
- Vertrieb.

Ergänzend konnten wir ihr die Projektleitung für Förderprojekte des Mittelstandes, in enger Zusammenarbeit mit unserer Buchhaltung und dem Wirtschaftsprüfer, anvertrauen.

Seit 2003 setzen wir Frau Steckel hauptverantwortlich im Einkauf für die Beschaffung von Roh- und Einbauteilen im Bereich Automotive, wie folgt, ein:

- Beschaffung und Disposition der relevanten Produktions-/Fertigungsmaterialien verantwortlich über mehrere Produkt-Kategorien; Preis- und Konditionsverhandlungen; Vertragsprüfung; Einkauf logistische Dienstleistungen und Transporte.
- Lieferantenmanagement mittels ERP-System infor:COM 6.x bzw.7:  
Einbeziehung neuer Lieferanten und Qualitäten unter Berücksichtigung der strategischen Ausrichtung der Hackerodt Unternehmensgruppe.  
Anlage und Pflege der Einkaufsartikel, Lieferantenstammdaten, Preis- und Rabattpflege;



Lieferantenbewertung im Rahmen der ISO/TS 16949.

- **Schnittstelle zum Controlling:**  
Statistische Auswertungen, Einkaufscontrolling; Kompensationsabwicklung, Nachkalkulation.
- **Schnittstelle zum Vertrieb:**  
¼-jährliche MTZ-Anpassungen aufbereiten, prüfen, einpflegen,  
Preissplitts für Serien- und Kundendienstteile erstellen,  
Abgleich unserer Angebote mit den von unseren Kunden eingestellten Preisen.
- **Konsignationsabwicklung:**  
Bestellungen für vom Kunden beigestellte Materialien erstellen, terminieren, Wareneingänge buchen und die Konsignationsabstimmung mit dem Kunden durchführen.
- **Kunden Reklamationsmanagement:**  
Enge Zusammenarbeit mit unserer QS-Abteilung: Lastschriften, Prüfberichte kaufmännisch weiterbearbeiten, ggf. Widerspruch einlegen oder Weiterbelastung an Unterlieferanten.
- **Ausschussabwicklung:**
  - Bearbeitungsausschuss (Verschrottung) verkaufen an meistbietenden Entsorger
  - Gussausschuss: Meldewesen mit Lieferanten,
  - Abrechnungen, Nachhalten der zu erfolgenden Gutschriften.
- **Ausübung der Rolle „Firmenadmin“ auf der Zulieferer-Plattform der Volkswagen AG.**

Frau Steckel verfügt über umfangreiches und besonders fundiertes Fachwissen, welches sie überaus erfolgreich und stets zum Vorteil unseres Unternehmens einsetzt. Ihre Arbeitsweise zeichnet sich durch strategieorientiertes, systematisches und effizientes Vorgehen aus. Die Qualität Ihrer Arbeitsergebnisse liegt auch unter schwierigsten Bedingungen stets weit über den Anforderungen, wobei Terminabsprachen immer eingehalten und oft sogar unterboten werden. Neuen Herausforderungen stellt sie sich ausnahmslos erfolgreich mit der ihr eigenen Initiative und Flexibilität. Sie findet stets optimale Lösungen, die sie kostengünstig in die Praxis umsetzt.

Wegen ihrer stets verbindlichen, kooperativen und hilfsbereiten Art ist Frau Steckel der Geschäftsführung und den Abteilungsleitern eine wertvolle Stütze sowie ihren Kollegen eine geschätzte Partnerin. Sie verhält sich unseren Kunden und Geschäftspartnern gegenüber stets sehr zuvorkommend und korrekt, sie genießt bei diesen Anerkennung und Beliebtheit. Frau Steckel repräsentiert unser Unternehmen immer in bester Weise.

Sehr gern bescheinigen wir Frau Steckel, höchste Loyalität, soziale Kompetenz und die Eignung zur Führungskraft, wie auch als Teamplayer in der Geschäftsleitungsassistentenz.

Hannover, den 17.08.2015

  
.....  
Dr. Christiane Hackerodt, Geschäftsführung